

**ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ERASMUS+
ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ Η ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ**

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΕΛΕΓΧΟΣ
1	Διαβιβαστικό της σχολικής μονάδας στη ΔΔΕ Καρδίτσας (Υπόδειγμα 1)	
2	Αίτηση η οποία υπογράφεται και σφραγίζεται από τον/την νόμιμο εκπρόσωπο του σχολείου και υπογράφεται από τους/τις συμμετέχοντες/ούσες εκπαιδευτικούς ή μέλη ειδικού εκπαιδευτικού προσωπικού (Υπόδειγμα 2)	
3	Πρόσκληση και πρόγραμμα της επίσκεψης από τη σχολική μονάδα υποδοχής ή το φορέα υποδοχής. Να αναφέρονται όλα τα ονόματα των συμμετεχόντων εκπαιδευτικών και μαθητών (Μεταφρασμένα)	
4	Αντίγραφο της επίσημης έγκρισης και της υπογεγραμμένης σύμβασης του προγράμματος από την Μονάδα Συντονισμού σε εθνικό ή ευρωπαϊκό επίπεδο. Σε περίπτωση συμμετοχής σχολικών μονάδων ως εταίρων σε διευρυμένη και όχι σε σύμπραξη ανταλλαγών μόνο μεταξύ σχολείων – όπου ο συντονιστής είναι ελληνικός φορέας ή φορέας του εξωτερικού - προσκομίζεται η σύμβαση, στο σχετικό παράρτημα της οποίας αναγράφεται ο κατάλογος των εταίρων	
5	Αντίγραφο του πρακτικού για την αποδοχή του προγράμματος και τη συγκρότηση της παιδαγωγικής ομάδας ή ανασυγκρότησης της (Υπόδειγμα 3)	
6	Αντίγραφο του πρακτικού του Συλλόγου Διδασκόντων για την πραγματοποίηση της μετακίνησης (Υπόδειγμα 4) στο οποίο αναφέρονται: i. Η απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων για την πραγματοποίηση της επίσκεψης ii. ο κωδικός και ο τίτλος του σχεδίου iii. τα ονόματα και οι ειδικότητες των συμμετεχόντων εκπαιδευτικών ή μελών ειδικού εκπαιδευτικού προσωπικού καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη iv. τα ονόματα των συμμετεχόντων μαθητών καθώς και το τμήμα /τάξη που ανήκουν v. η προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και η πραγματοποίηση μειοδοτικού διαγωνισμού για την επιλογή τουριστικού γραφείου vi. το αναλυτικό πρόγραμμα της δράσης ανά ημερολογιακή ημέρα και ώρα, τα μεταφορικά μέσα και οι τόποι διαμονής vii. ότι έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των μαθητών/τριών από την αναχώρηση έως και την επιστροφή τους και ότι τηρούνται πλήρως οι εφαρμοστέοι κανόνες και νόμοι στις χώρες προέλευσης και υποδοχής	
7	Αντίγραφο σύμβασης της σχολικής μονάδας με το τουριστικό γραφείο, στην οποία αναγράφεται και ο αριθμός ταξιδιωτικής ασφάλισης. Εφόσον η μετακίνηση πραγματοποιείται στο εξωτερικό η ασφάλιση πρέπει να καλύπτει δαπάνες για τη νοσηλεία των συμμετεχόντων, την υγειονομική τους μεταφορά και τον επαναπατρισμό τους.	
8	Έκδοση Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.) για εκπαιδευτικές δράσεις σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.	
9	Βεβαίωση Διευθυντή/ντριας της σχολικής μονάδας ότι δεν παρακωλύεται η ομαλή λειτουργία της σχολικής μονάδας. Σε περίπτωση που ο εκπαιδευτικός ή μέλος	

	ειδικού εκπαιδευτικού προσωπικού υπηρετεί σε περισσότερες από μία σχολικές μονάδες, απαιτείται βεβαίωση από όλες τις σχολικές μονάδες.	
--	--	--

Προσοχή:

1. Όλα τα ξενόγλωσσα κείμενα παρακαλούμε να σφραγίζονται και να υπογράφονται από τον διευθυντή της σχολικής μονάδας.
2. Τα λοιπά δικαιολογητικά είναι χρήσιμο να είναι ακριβή αντίγραφα από το αρχείο του προγράμματος που τηρείται στη σχολική μονάδα, για τη διευκόλυνση του ελέγχου από τις αρμόδιες υπηρεσίες.