



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΕΟΝΤΑΡΙΟΥ
Τηλ.: 2443031638
mail@lyk-leont.kar.sch.gr

Λεοντάρι :11-01-2024

Αρ. πρωτ.:01

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ: ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ
ΓΡΑΦΕΙΑ

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση διήμερης (με μία διανυκτέρευση) εκπαιδευτικής επίσκεψης στην Αθήνα (Βουλή των Ελλήνων)». ΣΧΕΤ: 20883/ΓΔ4/13-02-2020 Υ.ΠΑΙ.Θ (ΦΕΚ 456/2020)

Τα στοιχεία της εκπαιδευτικής επίσκεψης είναι:

	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΕΟΝΤΑΡΙΟΥ
1		
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	ΑΘΗΝΑ Αναχώρηση Δευτέρα 5/2/2024 Επιστροφή Τρίτη 6/2/2024
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθήτριες/τές / καθηγήτριες/τές).	Μαθητές 33 (αγόρια: 16, κορίτσια: 17) Εκπαιδευτικοί: 3
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ	Ένα (1) λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας. Το τουριστικό λεωφορείο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας του οχήματος, πιστοποιητικό από το ΚΤΕΟ, επαγγελματική άδεια οδήγησης κ.τ.λ.) και να πληροί όλους τους απαραίτητους όρους ασφαλείας για τη μετακίνηση των μαθητών και των συνοδών καθηγητών. Το λεωφορείο θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για όλες τις μετακινήσεις, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τυχόν απρόβλεπτων, αλλά αναγκαιών, που πιθανά να προκύψουν. Σε περίπτωση κάλυψης του ωραρίου του οδηγού, θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμος αντικαταστάτης οδηγός ώστε να μην παρακωλύεται η υλοποίηση του προγράμματος της εκπαιδευτικής επίσκεψης.
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	Ξενοδοχείο στο κέντρο της Αθήνας 4* για μία (1) διανυκτέρευση με ημιδιατροφή, με δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές/τριες και να βρίσκονται όλα σε έναν ή το πολύ δύο ορόφους. Τρία μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς καθηγητές στον ίδιο όροφο με τα δωμάτια των μαθητών και κοντά σε αυτά. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφαλείας και υγιεινής. Σε κάθε περίπτωση, το σχολείο διατηρεί κάθε επιφύλαξη να απορρίψει προσφορές για ξενοδοχεία, τα οποία, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών, δεν ικανοποιούν τους στόχους από άποψη είτε χωροθεσίας του καταλύματος είτε των αναγκών της εκπαιδευτικής επίσκεψης.

6	Ενδεικτικό πρόγραμμα	<p>Δευτέρα, 5-02-2024 07:15. Έλεγχος του λεωφορείου από την αστυνομία και αναχώρηση από το Γενικό Λύκειο Λεονταρίου. 09:30 Ενδιάμεση στάση. 14:00 Άφιξη στη Βουλή 15:30 Επίσκεψη στο Πολεμικό Μουσείο Αθηνών 17:00 Άφιξη στο ξενοδοχείο και τακτοποίηση. 20:00. Έξοδος για φαγητό - ψυχαγωγία σε κατάλληλο και ελεγχόμενο χώρο. 22:00. Επιστροφή στο ξενοδοχείο.</p> <p>Τρίτη, 6-02-2024 08:30 Πρωινό στο ξενοδοχείο 09:00. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο με προορισμό το Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος 12:00 Επίσκεψη στο Πλωτό Ναυτικό Μουσείο Θωρηκτό «Γεώργιος Αβέρωφ» 13:00 Αναχώρηση για το Mall Κηφισίας 16:30 Αναχώρηση για Λεοντάρι με ενδιάμεση στάση στη διαδρομή. 21:30 Άφιξη στο Λεοντάρι</p>
7	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Πέμπτη 18/01/2024 και ώρα 12:00 μ.μ
8	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Πέμπτη 18/01/2024 και ώρα 12:30 μ.μ.

Η προσφορά κατατίθεται κλειστή στο σχολείο με οποιονδήποτε τρόπο.

Εκπρόθεσμες προσφορές ή προσφορές που δεν θα αποσταλούν σε κλειστό φάκελο δεν θα γίνουν δεκτές. Με κάθε προσφορά κατατίθεται, από το ταξιδιωτικό γραφείο, απαραίτητα και η υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

1. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
2. Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
3. Τη συνολική τιμή της προσφοράς (συμπερ. ΦΠΑ) και την επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια(συμπερ. ΦΠΑ).

Οι προσφορές θα ανοιχθούν ενώπιον επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο της 20883/ΓΔ4/13 02- 2020 Υ.ΠΑΙ.Θ (ΦΕΚ 456/2020) Υπουργικής Απόφασης.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό γραφείο να τροποποιήσει τις ημερομηνίες πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (καιρικές συνθήκες, κ.ά.). Όλοι οι παραπάνω όροι καθώς και κάθε επιπλέον όρος, που θα συμφωνηθεί, θα καταγραφούν στο συμφωνητικό που θα συναφθεί μεταξύ του Σχολείου και του Ταξιδιωτικού Γραφείου. Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα ληφθεί υπ' όψη η σχετική νομοθεσία, η συνολική αρτιότητα της προσφοράς και η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Η Διευθύντρια

ΜΑΥΡΟΓΕΩΡΓΟΥ ΕΛΕΝΗ